

## 振込み方法の詳細 ATMで通常払込（払込用紙を使う）

郵便局備え付けの払込書用紙で払い込む※あらかじめ印字されている用紙も含む

**払込取扱票**

口座記号・番号はかぎ線のないよう記入してください。

|                |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|-------|---|--------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 00             | 00120 | 4 | 369334 | 金額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 東京都合気道連盟       |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 団体名： 東京都合気道連盟  |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年度年会費 15000 円  |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 情報交換会 名×4000 円 |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計料金 円         |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 日 期            |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 印              |       |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**振替払込請求書兼受領証**

|          |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------|---|--------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 00120    | 4 | 369334 | 金額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 東京都合気道連盟 |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| おとさま     |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 依頼人      |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 料 金      |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備 考      |   |        |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### 料金(1件につき)

・払込金額：5万円未満：80円(70円) / 5万円以上：290円(280円) ※()はMTサービスの料金

### 手続き方法/手順

※ATM・CDにより異なる、処理出来ない場合あり

① 『払込取扱票』に必要事項を記載する 上図のように各項目を**必ず**お書きください。

各票の※印欄(口座記号・口座番号・金額・加入者名・依頼人の住所、氏名、電話番号)を記載。指定があったり書きこむことがあれば「通信欄」にも記載

\*口座記号の最初は「0」であることを確認

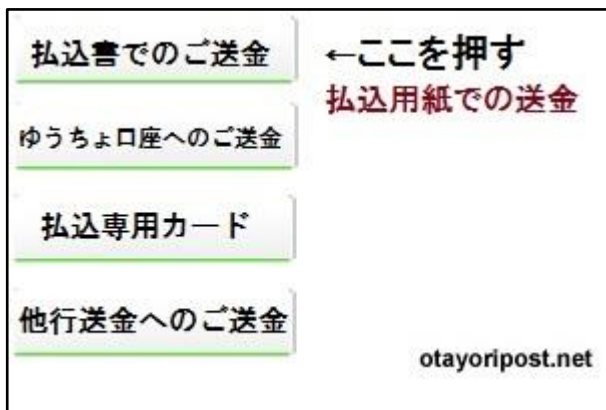
\*口座番号は右詰で記入

\*右側の『郵便振替払込請求書兼受領証』にも同じ記載がされているか確認。また切り離さないこと

2. ATM画面の[ご送金]のボタンを押す



3. [払込書でのご送金]のボタンを押す



4. 払込書の挿入口に『払込取扱票』を入れる(記載面を上向きに入れる)

次に記載欄(住所・氏名など)の確認画面、そして口座番号の入力画面に移る

5. 支払い方法を選択

・現金の場合は[現金]を押し、所定の金額を入れる

・通帳・カードの場合は[通帳・カード]を押し、暗証番号番号等を入力する

6. 手続きが終了すると『ご利用明細票』が出てくるので取り出す